



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
বিদ্যুৎ বিভাগ



বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
২৫, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা
www.ocei.gov.bd


স্মারক নং- ২৭.০১.০০০০.০১.১০৫.৪৬৮.১৯- ২৪১

তারিখঃ ০৭-০৪-২০২২ খ্রিঃ

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ অর্থবছর বাস্তবায়নের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ
প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা
বাস্তবায়ন কমিটির ২০২১-২২ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা
গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।


০৭.৪.২২

(আবুল খায়ের মোঃ আব্বাস আলী)

প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক (যুগ্ম-সচিব)

ফোন নং-৫৮৩১৫২১১

Email: eadvisor@pd.gov.bd

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ

(দৃঃআঃ উপসচিব, সুশাসন ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা অধিশাখা, বিদ্যুৎ বিভাগ)


ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর।

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | অর্জন |
|------|--|-----|---|---|--------|------------------------|------------------------|------------|------------|--|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| ১ | [১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩৫ | [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ১৪/০৪/২০২২ | ০৫/০৫/২০২২ | ১০.০৩.২০২২ খ্রিঃ বিদ্যুৎ বন্ধ মোবাইল অ্যাপ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। |
| | | | [১.২] সেবা সহজিকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০৪/০৩/২০২২ | ২৫/০৩/২০২২ | ৩০-১২-২১ খ্রিঃ বৈদ্যুতিক সুপারভাইজার কম্পিউটার সার্টিফিকেট নবায়ন প্রক্রিয়ার ধাপ হাসকরণ করা হয়েছে। |
| | | | [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২১ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ৩০-১২-২১ খ্রিঃ বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র সরঞ্জামাদি প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠানের আবেদন গ্রহণ ও অনুমোদন প্রক্রিয়া ডিজিটাল মাধ্যমে করা হয়েছে। |
| | | | [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ১৫/০৯/২০২১ | ৩০/০৯/২০২১ | ২৪/০৮/২০২১ খ্রিঃ সভা আয়োজিত হয়েছে। |
| | | | [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ই-ফাইলে নিম্পত্তিকৃত নোটের হার ৯৯% |
| | | | [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় ১৩.০৩.২২ খ্রিঃ কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে। |
| ২ | [২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি | ১৫ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করা হচ্ছে। |

৪

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | অর্জন |
|------|---------------------|-----|--|--|--------|------------------------|------------------------|-------------|------------|---|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| | | | | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে নিয়মিত প্রকাশিত হচ্ছে। |
| | | | [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ৯.০৩.২২ খ্রিঃ আয়োজন করা হয়েছে। |
| | | | | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | বাস্তবায়ন চলমান |
| | | | | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা ০২-০১-২২ খ্রিঃ আয়োজন করা হয়েছে। |
| | | | | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উদ্ভূতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ২৭/০১/২০২২ | কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উদ্ভূতন কর্তৃপক্ষের নিকট ১৩/০১/২০২১ খ্রিঃ তারিখে প্রেরণ করা হবে |
| | | | | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/০৫/ ২০২২ | ৩০/০৬/ ২০২২ | - | বাস্তবায়ন চলমান |


 আবুল খায়ের মোঃ আকস আলী
 (যুগ্ম-সচিব)
 প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
বিদ্যুৎ বিভাগ
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
২৫ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০
www.ocei.gov.bd

নম্বর ২৭.০১.০০০০.০০০.৯৯.০০৪.২০.১৮৪

তারিখ: ১৫ পৌষ ১৪২৮

৩০ ডিসেম্বর ২০২১

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: ইনোভেশন টিমের সভা জানুয়ারি-২০২২ প্রসঙ্গে।

প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ইনোভেশন পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা জনাব আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক (যুগ্মসচিব) মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ০২-০১-২০২২ খ্রিঃ তারিখ রবিবার বেলা ৪.০০ ঘটিকায় এ দপ্তরের সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় ইনোভেশন টিমের সদস্যবৃন্দকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



৩০-১২-২০২১

প্রকৌঃ মোঃ আতোয়ার রহমান মোল্লা
সচিব, বিদ্যুৎ লাইসেন্সিং বোর্ড (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ২) বিদ্যুৎ পরিদর্শক (রুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৩) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (রুটিন দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৪) বিদ্যুৎ পরিদর্শক (রুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
বিদ্যুৎ বিভাগ
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
২৫, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা



www.ocei.gov.bd

প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের জানুয়ারি, ২০২২ মাসে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণীঃ

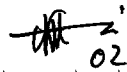
| | |
|----------|---|
| সভাপতি | : আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী |
| | প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক (যুগ্মসচিব) |
| তারিখ | : ০২/০১/২০২২ খ্রিঃ |
| সময় | : বিকাল ০৪.০০ ঘটিকা |
| স্থান | : প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের সভা কক্ষ। |
| উপস্থিতি | : পরিশিষ্ট 'ক' |

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে বিদ্যুৎ পরিদর্শক প্রকৌঃ এস এম আশেকুল মোরছালিন ইনোভেশন কমিটির বিগত সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করেন।। কোন সংশোধনী না থাকায় কার্যবিবরণীটি দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর বিদ্যুৎ পরিদর্শক প্রকৌঃ এস এম আশেকুল মোরছালিন আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। সভায় প্রতিটি বিষয় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়ঃ

আলোচ্যসূচী:

| ক্রমিক নং | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|--------------|--|--|-------------|
| ১। | কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সংক্রান্ত আলোচনা করা হয়। | ১। কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ০৯/০৩/২০২২ তারিখে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | সকল শাখা |
| ২। | নতুন উদ্ভাবনী ধারণার নাম নির্ধারণ সংক্রান্ত আলোচনা করা হয়। | ১। নতুন উদ্ভাবনী ধারণার নাম “বিদ্যুৎ বন্ধু” চূড়ান্তকরণ করা হয়। | সকল শাখা |
| ৩। | ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন সংক্রান্ত আলোচনা করা হয়। | ১। ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা ১৩/০৩/২০২২ তারিখে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | সকল শাখা |

২। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


02.01.22

(আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী)

প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক

ফোন: ৫৮৩১৫২১১

Email: eadvisor@pd.gov.bd

কার্যার্থে বিতরণঃ

- ১। প্রকৌঃ মোঃ আতোয়ার রহমান মোল্লা, সচিব (বিলাবো), এ দপ্তর।
- ২। প্রকৌঃ মোঃ গোলাম সারওয়ার, সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৩। জনাব মোঃ সাইফুল আলম সুজন, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), এ দপ্তর।
- ৪। প্রকৌঃ প্রবীর চন্দ্র দেবনাথ, বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৫। প্রকৌঃ এস.এম. আশেকুল মোরছালিন, বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
বিদ্যুৎ বিভাগ
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
২৫, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা
www.ocei.gov.bd



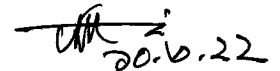
স্মারকঃ ২৭.০১.০০০০..০১.০৫৪.৩৭৬.০৫- ২১৭

তারিখঃ ১০-০৩-২০২২ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়ঃ মোবাইল অ্যাপ বিদ্যুৎ বন্ধ ব্যবহার প্রসঙ্গে।

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য আবাসিক বা বাণিজ্যিক কিংবা শিল্প কলকারখানায় যেকোনো প্রয়োজনে যেন সহজেই দক্ষ বিদ্যুৎ কর্মী খুঁজে পাওয়া যায়, সেই লক্ষ্যে ২০২১-২২ অর্থ বছরের ইনোভেশন আইডিয়া হিসেবে “বিদ্যুৎ বন্ধ” নামক মোবাইল অ্যাপ উদ্ভাবন করেছে। এই মোবাইল অ্যাপের মাধ্যমে যে কেউ হাতের নাগালে পেয়ে যাবে দক্ষ বিদ্যুৎ কর্মী। এই অ্যাপ ব্যবহারের মাধ্যমে সহজেই একজন সেবা প্রত্যাশী লাইসেন্স প্রাপ্ত বৈদ্যুতিক ঠিকাদার, বৈদ্যুতিক সুপারভাইজার, ইলেক্ট্রিশিয়ান খুঁজে নিতে পারবে। অ্যাপটি মোবাইল ফোনের প্লে স্টোর থেকে ডাউনলোড করে ব্যবহার করা যাবে। নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহার নিশ্চিত করতে সকলকে লাইসেন্স প্রাপ্ত দক্ষ বিদ্যুৎ কর্মী দিয়ে কাজ করার অনুরোধ করা যাচ্ছে।


২০.৩.২২

(আবুল খায়ের মোঃ আব্বাস আলী)

প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক

ফোন নং. ৫৮৩১৫২১১

Email: eadvisor@pd.gov.bd

নম্বর ২৭.০১.০০০০.০০০.০৫.০৪১.২০. ২১৫

তারিখ: ০৯-০৩-২০২২ খ্রিঃ

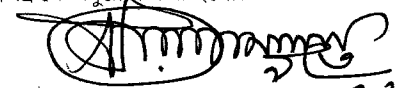
বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়ঃ চতুর্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত কর্মশালা আয়োজন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৩/০৩/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রবিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত দিনব্যাপী প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের সভা কক্ষে নিম্নে বর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী চতুর্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত একটি কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে।

| সময় | বিষয়বস্তু | রিসোর্স পার্সন |
|-------------|---|--|
| ১০.০০-১১.০০ | কর্মশালার শুভ উদ্বোধন ও চতুর্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রারম্ভিক ধারণা। | আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর |
| ১১.০০-১১.১৫ | চা বিরতি | |
| ১১.১৫-১২.১৫ | কি-নোট স্পিকার | মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান মাস্টার ট্রেনার, এ টু আই |
| ১২.১৫-০১.১৫ | চতুর্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রযুক্তিসমূহের বিষয়ে উপস্থাপনা | মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান মাস্টার ট্রেনার, এ টু আই |
| ০১.১৫-০২.১৫ | নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি | |
| ২.৩০-৩.৩০ | গ্রুপ ওয়ার্ক | কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী |
| ৩.৩০-০৪.৩০ | গ্রুপ প্রেজেন্টেশন | কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী |
| ৪.৩০-৪.৪৫ | সমাপনী বক্তব্য | আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর |
| ৪.৪৫-৫.০০ | চা চক্র | |

উক্ত কর্মশালা নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(প্রকৌঃ মোঃ আতোয়ার রহমান মোল্লা)

সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক

ফোন-৫৮৩১৫২১৪

e-mail: eadvisor@pd.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।)

- ১। প্রকৌঃ মোঃ আতোয়ার রহমান মোল্লা, সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ২। প্রকৌঃ মোঃ গোলাম সারওয়ার, সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।

- ৩। প্রকৌঃ মোঃ রবিউল ইসলাম, বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৪। মোঃ সাইফুল আলম সৃজন,সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), এ দপ্তর।
- ৫। প্রকৌঃ প্রবীর চন্দ্র দেবনাথ,বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৬। প্রকৌঃ এস. এম. আশেকুল মোরছালিন,বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৭। প্রকৌঃ হাসিবুল হাসান , সহকারী বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৮। মোঃ হুমায়ুন কবির মল্লিক , প্রশাসনিক কর্মকর্তা এ দপ্তর।
- ৯। মোহাম্মদ আবুল হাশেম,সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, এ দপ্তর।
- ১০। দিলরুবা আহমেদ, পরিসংখ্যানবিদ, এ দপ্তর।
- ১১। মোঃ নজরুল ইসলাম, প্রধান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১২। মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, সাট-মুদ্রাক্ষরিক ও কম্পিউটার অপারেটর, এ দপ্তর।
- ১৩। মোঃ আব্দুস সালাম, উচ্চমান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৪। এস এম জাহিদ হোসেন,উচ্চমান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৫। এস এম শামীম,উচ্চমান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৬। মোঃ আবুল কাশেম মিয়া, হিসাবরক্ষক, এ দপ্তর।
- ১৭। মোঃ ওবায়দুর রহমান,হিসাব সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৮। মোঃ আরিফ হোসেন বুবেল, অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৯। মোঃ সফিনুর আকাসী, অফিস সহকারী-কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ দপ্তর।
- ২০। মোঃ রেদোয়ান হোসেন, অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২১। মোঃ সাজ্জাদুর রহমান, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাম অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২২। আছমা খাতুন,কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-কাম- অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২৩। মোঃ সাফায়েত উল্লাহ ফাহিম,হিসাব সহকারী, এ দপ্তর।
- ২৪। মোহাম্মদ সুমন, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাম অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২৫। রোকসানা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ দপ্তর।
- ২৬। মোঃ উইলিয়াম হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ দপ্তর।
- ২৭। মোঃ সানোয়ার হোসেন, অফিস সহায়ক, এ দপ্তর (সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন)।
- ২৮। মোঃ হাসানুর রহমান,অফিস সহায়ক,এ দপ্তর (সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন)।
- ২৯। সাখাওয়াত হোসেন বাবু, অফিস সহায়ক, এ দপ্তর (সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন)।

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।)

- ১। আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী,প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ২। মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান, মাস্টার ট্রেনার,এ টু আই



নম্বর ২৭.০১.০০০০.০০০.০৫.০৪১.২০. ২০৭

তারিখ: ০২-০৩-২০২২ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

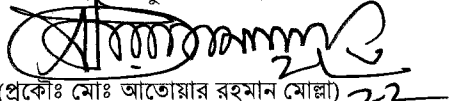
বিষয়ঃ ই-গভর্নেন্স ও ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন প্রসঙ্গে।

আগামী ০৯/০৩/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বুধবার প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর সূচকে বর্ণিত বিষয়ে প্রশিক্ষণ এ দপ্তরের সভা কক্ষে নিয়ে বর্ণিত প্রশিক্ষণসূচি অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

প্রশিক্ষণসূচি

| সেশন | বিষয়বস্তু | রিসোর্স পার্সন |
|----------------------|---|--|
| সেশন-১ ১২.০০-১.০০ | ই-গভর্নেন্স, ইনোভেশন, ই-নথি ও জাতীয় তথ্য বাতায়ন বিষয়ক প্রারম্ভিক ধারণা। | আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর |
| ১.০০-২.০০ | নামাজ ও খাবারের বিরতি | |
| সেশন-২ ২.৩০-৩.৩০ | উদ্ভাবনী ধারণা ও সেবা সহজিকরণ, সেবা ডিজিটলাইজেশন | মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান মাস্টার ট্রেনার, এ টু আই |
| সেশন-৩ ৩.৩০-০৪.৩০ | ২০২১-২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ই-গভর্নেন্স/ইনোভেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান মাস্টার ট্রেনার, এ টু আই |

উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে নিয়ে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(প্রকৌঃ মোঃ আতোয়ার রহমান মোল্লা)

সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক

ফোন-৫৮৩১৫২১৪

e-mail: eadvisor@pd.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।)

- ১। প্রকৌঃ মোঃ আতোয়ার রহমান মোল্লা, সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ২। প্রকৌঃ মোঃ গোলাম সারওয়ার, সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৩। প্রকৌঃ মোঃ রবিউল ইসলাম, বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৪। মোঃ সাইফুল আলম সুজন, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), এ দপ্তর।
- ৫। প্রকৌঃ প্রবীর চন্দ্র দেবনাথ, বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৬। প্রকৌঃ এস. এম. আশেকুল মোরছালিন, বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।
- ৭। প্রকৌঃ হাসিবুল হাসান, সহকারী বিদ্যুৎ পরিদর্শক, এ দপ্তর।

- ৮। মোঃ হুমায়ূন কবির মল্লিক , প্রশাসনিক কর্মকর্তা এ দপ্তর।
- ৯। মোহাম্মদ আবুল হাশেমসহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, এ দপ্তর।
- ১০। দিলরুবা আহমেদ, পরিসংখ্যানবিদ, এ দপ্তর।
- ১১। মোঃ নজরুল ইসলাম, প্রধান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১২। মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, সাট-মুদ্রাক্ষরিক ও কম্পিউটার অপারেটর, এ দপ্তর।
- ১৩। মোঃ আব্দুস সালাম, উচ্চমান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৪। এস এম জাহিদ হোসেন, উচ্চমান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৫। এস এম শামীম, উচ্চমান সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৬। মোঃ আবুল কাশেম মিয়া, হিসাবরক্ষক, এ দপ্তর।
- ১৭। মোঃ ওবায়দুর রহমান, হিসাব সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৮। মোঃ আরিফ হোসেন বুবেল, অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ১৯। মোঃ সফিনুর আরাঙ্গী, অফিস সহকারী-কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ দপ্তর।
- ২০। মোঃ রেদোয়ান হোসেন, অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২১। মোঃ সাজ্জাদুর রহমান, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাম অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২২। আছমা খাতুন, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-কাম- অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২৩। মোঃ সাফায়েত উল্লাহ ফাহিম, হিসাব সহকারী, এ দপ্তর।
- ২৪। মোহাম্মদ সুমন, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাম অফিস সহকারী, এ দপ্তর।
- ২৫। রোকসানা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ দপ্তর।
- ২৬। মোঃ উইলিয়াম হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ দপ্তর।
- ২৭। মোঃ মাসউদ সাকিব চৌধুরী, অফিস সহায়ক এ দপ্তর। (সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন)
- ২৮। মোঃ রাজু মোল্লা, অফিস সহায়ক, এ দপ্তর। (সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন)
- ২৯। মোঃ শাহজালাল, অফিস সহায়ক, এ দপ্তর। (সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন)

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।)

- ১। আবুল খায়ের মোঃ আক্বাস আলী, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ২। মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান মাস্টার ট্রেইনার, এ টু আই